



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Prot. 1487 del **04 APR. 2022**

N.12 del 31/03/2022

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024 – ART. 170 DEL TUEL 267/2000. ADEMPIMENTI CONNESSI.
----------	---

L'anno duemilaventidue e questo giorno trentuno del mese di Marzo alle ore 19,14 in modalità promiscua, sia in presenza che in videoconferenza, in seduta ordinaria in prima convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale, nelle modalità di cui al decreto sindacale n.12 del 27.10.2020, convocato nelle forme di legge giusto atto prot. n.1347 del 24.03.2022.

Alla trattazione dell'argomento In oggetto in seduta pubblica risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME		PRESENTI	ASSENTI	MODALITA'
1	BERNARDO Andrea	Sindaco	x		PRESENZA
2	RIMEDIO Gaetano	Vicesindaco	x		VIDEOCONFERENZA
3	CELANO Santo	Assessore	x		PRESENZA
4	DE PIZZO Rosanna	Consigliere	x		VIDEOCONFERENZA
5	DI NAPOLI Elena	Consigliere		x	
6	BRUNO Roberto	Consigliere	x		PRESENZA
7	GUARINO Francesco Gullo	Consigliere		x	
8	BRUNO Filippo	Consigliere	x		VIDEOCONFERENZA
9	MODARELLI Domenica	Consigliere	x		VIDEOCONFERENZA
10	VIRGALLITO Massimo	Consigliere	x		PRESENZA
11	D'ALESSANDRO Alex	Consigliere		x	

Assegnati n. 11 - In carica n. 11 - Presenti n. 8 - Assenti n.3

Presiede l'Avv. BERNARDO Andrea in qualità di Sindaco, in presenza;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena, in videoconferenza.

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

Aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

Accertato che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ed è stato espresso parere favorevole, per le rispettive competenze, di regolarità tecnica, amministrativa e contabile dal Responsabile del Servizio Amministrativo e dal Responsabile del Servizio Tributi-Economico-Finanziario; **Dato atto**, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Richiamati:

- ⇒ la Legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*";
- ⇒ la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 26 del 11.11.2021, ad oggetto: "*Enti ed organismi pubblici - bilancio di previsione per l'esercizio 2022*";
- ⇒ il Decreto del 24 dicembre 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.309 del 30 dicembre 2021, con il quale il Ministro degli Interni ha disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali al 31 marzo 2022";
- ⇒ l'art. 3, comma 5 sexiesdecies, del decreto legge 30.12.2021 n. 228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022 n.15, che ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*", recante norme relative alla predisposizione e l'approvazione degli atti programmazione finanziaria degli enti locali, ed in particolare i seguenti articoli:

- 151** "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'Intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";
- 170** "*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.
- 174** "*1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.*";

Considerato il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Letto, in particolare, l'allegato A/1 al D.Lgs 118/2011 "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*", in particolare il paragrafo 4.2 "*Gli strumenti della programmazione degli enti locali*", il quale prevede che tra gli strumenti di programmazione degli enti locali è compreso il DUP, nello specifico:

- ⇒ **paragrafo 4.2** "Gli strumenti della programmazione degli enti locali", il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento Unico di Programmazione (DUP), da presentarsi al Consiglio Comunale, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;
- ⇒ **paragrafo 8.4**, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

Preso atto del decreto MEF del 18.05.2018 di approvazione del DUP semplificato per Enti inferiori a duemila abitanti;

Rilevato, dunque, che gli Enti Locali con popolazione fino a 2.000 abitanti elaborano il Documento Unico di Programmazione semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

Rilevato che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente, illustrando principalmente:

- ⇒ le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socioeconomica dell'Ente;
- ⇒ l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- ⇒ la gestione delle risorse umane;
- ⇒ i vincoli di finanza pubblica;

Considerato che con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

- a) alle entrate, con particolare riferimento:
 - ✓ ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
 - ✓ al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - ✓ all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
- b) alle spese, con particolare riferimento:
 - ✓ alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
 - ✓ agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - ✓ ai programmi e ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa;
- d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
- e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
- g) ad altri eventuali strumenti di programmazione;

Richiamate le seguenti deliberazioni contenenti atti di programmazione dell'Ente:

- ⇒ N. 13 del 30.06.2017, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le linee programmatiche del mandato amministrativo 2017/2022;
- ⇒ N. 33 del 27.05.2021, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020;
- ⇒ N. 87 del 18.11.2021, con la quale la Giunta Comunale ha adottato lo schema di Documento Unico di Programmazione 2022/2024, come predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- ⇒ N. 53 del 30.11.2021, mediante la quale il Consiglio Comunale ha preso atto dell'avvenuta presentazione dello Schema di Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- ⇒ N. 56 del 30.12.2021, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di programmazione per il periodo 2022/2024;
- ⇒ N. 38 del 11.03.2022, con la quale la Giunta Comunale ha deliberato la "Adozione dello schema di nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022/2024 – ex art. 170 del Tuel 267/2000;
- ⇒ N. 39 del 11.03.2022, con la quale la Giunta Comunale ha deliberato la approvazione dello schema di Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, ex articolo 11 D.Lgs n. 118/2011;

Dato atto che, la Giunta Comunale ha approvato, altresì, le seguenti deliberazioni legate/connesse alla programmazione:

N. 83	18.11.2021	Adozione Programma LL.PP. 2022/2024, annuale 2022 - programma beni/servizi 2022/2023.
N. 84	18.11.2021	Adozione piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari periodo 2022/2024.
N. 08	27.01.2022	Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022/2024.

N. 19	17.02.2022	Diritto allo Studio A.S. 2022/2023 - Servizi garantiti dall'Amministrazione Comunale
N. 26	26.02.2022	Presa d'atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ed esercizio dell'opzione di non tenere la contabilità economico-patrimoniale.
N. 27	01.03.2022	Valorizzazione dell'accertamento obbligatorio al fondo di garanzia debiti commerciali – esercizio 2022 (art.1, c.862, L.145/2018).
N. 28	10.03.2022	Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente. Provvedimenti per il triennio 2022/2024. Adempimenti connessi.
N. 29	10.03.2022	Diritti di segreteria. Provvedimenti per l'anno 2022. Adempimenti connessi.
N. 30	10.03.2022	Proventi Permessi di Costruire e Sanzioni – Determinazioni per l'esercizio finanziario 2022.
N. 31	10.03.2022	Destinazione Proventi delle Sanzioni Codice della Strada anno 2022.
N. 32	10.03.2022	Diritti spese di ricerca atti relativi a procedimenti urbanistico –edilizi, riproduzione di copie di atti e documenti, rimborso dei costi per il rilascio. Determinazione tariffe anno 2022 – Adempimenti connessi.
N. 33	10.03.2022	Concessioni cimiteriali – Provvedimenti per l'anno 2022. Adempimenti connessi.
N. 34	10.03.2022	Servizi Pubblici a Domanda Individuale – Determinazione delle Tariffe e contribuzioni e Individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l'anno 2022.
N. 35	10.03.2022	Ricognizione Eccedenze Personale ex art. 33 del D.Lgs 30/03/2021 n.165. Provvedimenti per l'anno 2022 e adempimenti connessi.
N. 36	11.03.2022	Approvazione Piano dei fabbisogni del personale 2022-2024. Adempimenti connessi.
N. 37	11.03.2022	Canone unico patrimoniale. Approvazione delle tariffe per anno 2022.

Dato atto che Il Consiglio Comunale ha approvato i seguenti atti regolamentari inerenti le tariffe:

N. 31	29.09.2020	Di approvazione del Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)
N. 51	30.12.2020	Di approvazione delle modifiche al Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti
N. 18	30.03.2021	Di approvazione delle modifiche all'art. 21, comma 2, del Regolamento TARI
N. 32	29.09.2020	Di approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria
N. 17	30.03.2021	Di approvazione delle integrazioni all'art. 8 del Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria
N. 15	03.03.2021	Di approvazione del regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

Dato atto, altresì, che, Il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti ulteriori deliberazioni propedeutiche all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, sulla scorta delle quali è stato necessario aggiornare approvare la Nota di aggiornamento al DUP:

N. 02	31.03.2022	Di approvazione programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022 e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ed elenco annuale 2022
N. 03	31.03.2022	Di approvazione del Piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari periodo 2022/2024
N. 04	31.03.2022	Di verifica della quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in diritto di proprietà o in diritto di superficie.
N. 05	31.03.2022	Di contenimento della spesa - art. 53, comma 23, legge 388/2000 e s.m.l., per l'esercizio di competenza 2022
N. 06	31.03.2022	Di individuazione degli organi collegiali indispensabili per l'anno 2022. Adempimenti connessi
N. 07	31.03.2022	Di adozione dei provvedimenti per invarianza della spesa, di cui all'art. 1, commi 135 e 136 della legge 7 aprile 2014, n. 56, per l'anno 2022
N. 08	31.03.2022	Di determinazione dei gettoni di presenza per l'effettiva partecipazione alle sedute di consiglio comunale da parte dei consiglieri comunali per l'anno 2022. Provvedimenti. Adempimenti connessi.
N. 09	31.03.2022	Di approvazione degli incarichi di collaborazione autonoma 2022-2024. Provvedimenti. Adempimenti connessi
N. 10	31.03.2022	Di approvazione aliquota comunale addizionale IRPEF. Provvedimenti per l'anno 2022. Adempimenti connessi
N. 11	31.03.2022	Di approvazione aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2022

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Preso atto della FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra le altre cose:

- ⇒ che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - a) Il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- ⇒ che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto va predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

Dato atto, per tutto quanto su esposto, della necessità di procedere all'approvazione definitiva della Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, al fine di:

- ⇒ tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;
- ⇒ tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2021/2023;

Vista la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione semplificato 2022/2024, che si allega al presente provvedimento sotto la **lettera A)**, come da schema predisposto e approvato con la predetta D.G.C. 38/2022, che si ritiene di dover approvare;

Acquisito il parere favorevole del revisore dei conti, giusto verbale n. 19 del 25.03.2022, al prot. n. 1414 del 31.03.2022 Allegato A;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA DI

1. **Approvare** quanto esposto in narrativa e premessa, che in questa sede si intende interamente riportato a costituente parte integrante e sostanziale;
2. **Approvare** la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, come da schema approvato con D.G.C. 38 del 11.03.2022/2021, giusto allegato A) al presente atto, che costituisce parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;
3. **Inserire** il presente atto nella sezione amministrazione trasparente – bilancio – bilancio preventivo e disposizioni generali atti amministrativi;
4. **Dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile, con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di darne attuazione.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il responsabile del servizio interessato
F.to Dott.ssa Liliana SANTAMARIA

Il responsabile del servizio finanziario
F.to Avv. Andrea BERNARDO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Il Presidente
F.to Avv. Andrea BERNARDO

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi. REG. N. 195

Dalla residenza Municipale, il **04 APR. 2022**

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **31 MAR. 2022** perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, il **04 APR. 2022**

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

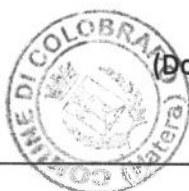
Dalla residenza Municipale, il

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, il **04 APR. 2022**

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Filomena PANZARDI)



COMUNE DI COLOBRARO

Provincia di Matera

Allegato A al VERBALE N. 19 del 25 marzo 2022

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024. ART. 170 DEL TUEL 267/2000. ADEMPIMENTI CONNESSI.

Visto che lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione numero 87 del 18/11/2021 e successivamente il DUP è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione numero 56 del 31/12/2021.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale, relativa all'approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il Comune DI COLOBRARO per gli anni 2022-2023-2024;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno, secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i



contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato;



c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) "Adozione Programma LL.PP. 2022/2024 ed elenco annuale 2022 – programma beni/servizi 2022/2024";

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle Infrastrutture e trasporti del 09/9/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n.83 del 18.11.2021;

2) Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

3) "Adozione piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024";

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2022-2024, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 84 del 18.11.2021;

4) "Adozione piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari periodo 2022/2024"

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (Art. 58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n.85 del 18.11.2021;

ESPRIME

Parere favorevole alla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore.

Il Revisore Unico

Dott.ssa Annamaria Campana

